

International Indian School, Riyadh

Mid Term

Hindi

work sheet for std - IX

व्याकरण

- 1- उपसर्ग - निम्न उपसर्गों से दो-दो शब्द बनाइए -
आ, उप, ला, कु, अन, वै, गैर, वद, ना, सु, प्रीति
- 2- प्रत्यय - निम्न प्रत्ययों से दो-दो शब्द बनाइए -
आई, आन, दार, वाला, आवट, कार, वाला, वाँ, पूर्वक
- 3- निम्न शब्दों में से उपसर्ग व मूल शब्द अलग कीजिए -
लाजवाब, प्रखल, प्रीतिदिन, कुकर्म, अनुचित, विभिन्न, विचित्र
- 4- निम्न शब्दों में से प्रत्यय व मूल शब्द अलग कीजिए -
लिखाई, कतान, मौटापा, चित्रकार, रसोली, शहरवाला

विराम चिह्न

- 1- निम्न वाक्यों में उचित स्थान पर विराम चिह्नों का प्रयोग कीजिए -
 - 1- बैठा सुबह जल्दी उठा करे
 - 2- रजनी ने कहा मैं कल आऊँगी
 - 3- हे भगवान गरीबों पर दया करे
 - 4- बाजार से मैंने कलम कापी किताब व रंग खरीदे

2- निम्न लिखत चिह्नों के नाम लिखिए -

। , ; - - !

3- निम्न लिखत नामों के चिह्न बनाइए -

दोहपूरक चिह्न, कोष्ठक, लाघव चिह्न, विवरण चिह्न

अनुच्छेद

1- सच्चा मित्र

2- प्रदूषण

3- महानगरों में महिलाओं की सुरक्षा

4- व्यायाम और स्वास्थ्य

5- भ्रष्टाचार

पत्र

1- आपको पहली बार प्रधानाचार्य से पुरस्कार प्राप्त हुआ है, अपने अनुभव को बताते हुए अपने मित्र को एक पत्र लिखिए।

2- अनुशासन का महत्त्व बताते हुए छोट्टे माई को एक पत्र लिखिए।

3- आपके चाचा जी नया घर लिया है। उन्हें बधाई देते हुए एक पत्र लिखिए।

4- आपने अपनी गर्मी की छुट्टियाँ कैसे बिताई - बताते हुए अपने मित्र को एक पत्र लिखिए।

